



עמותת נאות רעות (ע"ר)

תקנון העמותה

(עודכן בתאריך 26.9.04)

1. השם
שם העמותה – "נאות רעות".
 2. כתובת העמותה
כתובתה הרשומה של העמותה – ת.ד. 1711 רעות 71908.
 3. מטרות העמותה
 - 3.1 לרכוש ו/או לחכור ו/או לשכור קרקעות, נכסים, תשתיות, ושירותים לצורך פיתוח הישוב או לצורכי העמותה עצמה.
 - 3.2 למכור ו/או להחכיר ו/או להשכיר ו/או לשכור קרקעות ונכסים אחרים לצורך פיתוח הישוב או לצורכי העמותה עצמה.
 - 3.3 ללוות ולהלוות כספים לצורך קיום מטרותיה של העמותה.
 - 3.4 לייצג את חברי העמותה בפני הרשות המקומית ו/או משרד ממשלתי ו/או כל גוף אחר בכל פעולה הדרושה לפיתוח הישוב ושמירה על זכויות חברי העמותה.
 - 3.5 לספק במישרין או באמצעות התקשרות עם גוף שלישי שירותים פרטיים וציבוריים לחברי העמותה, כפי שתמצא העמותה לנכון.
 - 3.6 להקים, לפתח, לעודד ולתמוך במוסדות תרבות, חינוך, בריאות, ספורט ורווחה בישוב לטובת חברי העמותה.
 - 3.7 לפעול ולעודד הקמת מקורות תעסוקה למען תושבי העמותה באזור הישוב.
 - 3.8 לפעול לקידום חיי קהילה ואירועים קהילתיים בישוב בהתאם לאופיו המיוחד.
 - 3.9 השגת היתרים ורשיונות הדרושים לחברי העמותה.
 - 3.10 כל נכסיה ורכושה של העמותה מיועדים למטרותיה בלבד.
 4. חברות בעמותה
חברי העמותה יהיו:
 - 4.1 מייסדי העמותה החתומים על תקנון היסוד של העמותה.
 - 4.2 תושב שרכש זירה ברעות, בגיר אשר הגיש בקשה בכתב לועד המנהל וחברותו אושרה על ידי הועד המנהל של העמותה.
 - 4.3 באם יחליט ועד העמותה לקבל חבר בהתאם לסעיף 4.2 ניתן יהיה לסייג את חברותו כך שלא תכלול החזר כספים השייכים למי שנמנים על מייסדי העמותה וחברותם לא פקעה.
- פקיעת חברות בעמותה
- 4.4 הועד המנהל רשאי להוציא חבר מן העמותה או חברותו תפקע בקרות אחת מאלה:
 - 4.4.1 פעל בניגוד למטרות העמותה ו/או האינטרסים של חברי העמותה ו/או לא קיים את הוראות תקנון העמותה או החלטה של האסיפה הכללית או הועד המנהל.
 - 4.4.2 נמצא בלתי מתאים להיות חבר עמותה מפאת התנהגותו ו/או הרשעתו בפלילים שיש בהם קלון.
 - 4.4.3 מכר את דירתו ועזב את הישוב.
 - 4.4.4 הביע את רצונו לפרוש מן העמותה מרצונו – בכתב לועד העמותה.
 - 4.4.5 חבר שחברותו תפקע כאמור בסעיף 4.5.1 יהא רשאי להשמיע את הסתייגותו בפני הועד המנהל.



הגבלת זכויותיו של חבר

4.5 הועד המנהל רשאי לשלול מחבר את זכות ההצבעה שלו באסיפה הכללית בקרות אחד מאלה :

4.5.1 החבר פשט את הרגל או הפסיק את תשלומיו לעמותה.

4.5.2 החבר הוכרז כחסר דעה פסול דין או חלה ברוח.

5. האסיפה הכללית

- 5.1 האסיפה הכללית היא המוסד העליון של העמותה.
- 5.2 האסיפה הכללית של העמותה תתכנס לפחות אחת לשנה במקום ובמועד שייקבעו על-ידי הועד המנהל.
- 5.3 לכל חבר בעמותה תשלח הודעה בכתב על קיומה של האסיפה הכללית, 21 ימים לפני מועד כינוסה של האסיפה. בהודעה יפורט סדר יומה של האסיפה.
- 5.4 הועד המנהל יהא רשאי, לפי שיקול דעתו, לזמן אסיפה כללית מיוחדת במקום ובמועד שייקבע על-ידו. לכל חבר בעמותה תישלח הודעה בכתב על קיומה של האסיפה הכללית המיוחדת לפחות 20 ימים לפני מועד כינוסה של אסיפה כזו. בהודעה יפורט סדר היום של האסיפה.
- 5.5 על אף האמור בתקנות 5.3 ו- 5.4, יהא הועד המנהל רשאי להודיע על קיומה של אסיפה כללית מיוחדת, באמצעות פרסום בעיתון יומי עברי / עיתון מקומי שבועי ובנוסף הודעה שתחולק בתיבות הדואר בכפוף למועד הנקוב לזימון אסיפה מיוחדת. הפרסום בעיתון והמודעה, יכללו את סדר יומה של האסיפה.
- 5.6 אסיפה כללית מיוחדת תזומן על-ידי הועד המנהל בדרך הקבועה בתקנות 5.4 ו- 5.5 לעיל, גם לפי דרישת ועדת הביקורת בנושאים שבתחום טיפולה או לפי דרישה של מחזיקים ב- 10% לפחות מזכויות ההצבעה בעמותה, אשר הודיעו בכתב על דרישתם לועד המנהל וצרפו סדר יום מוצע, וזאת תוך 30 ימים מקבלת הדרישה האמורה. סדר יומה של אסיפה כזו יהיה בהתאם להודעה אשר בה התבקש כינוס האסיפה ולא יהיה ניתן לגרוע ממנו או להוסיף עליו.
- 5.7 סדר היום של אסיפה כלשהי (למעט אסיפה כללית שכונסה בהתאם לתקנה 5.6 לעיל), ייקבע על-ידי הועד המנהל, אולם עם כינוס האסיפה הכללית ולאחר בחירת יושב הראש שלה, יוסיף יושב הראש לסוף סדר היום נושא ו/או נושאים נוספים אשר הוספתם נדרשה על-ידי לא פחות מ- 30 חברים בבקשה בכתב או אשר נמסרה לועד המנהל 10 ימים לפחות לפני מועד אותה אסיפה כללית.
- 5.8 יושב-ראש הועד המנהל או מי שנבחר על-ידי הועד המנהל, ישמש מנהל האסיפה אלא אם החליט הועד המנהל להעביר החלטה לאסיפה הכללית.
- 5.9 החלטות האסיפה הכללית תהיינה בעלות תוקף אם נוכחו בה לפחות 20% (עשרים אחוז) מבעלי זכויות ההצבעה בעמותה. אולם, אם לא יהיו נוכחים בעלי זכות ההצבעה כאמור, ידחה תחילתה של האסיפה ב- 30 דקות ובחלוף זמן זה – תקוים האסיפה הכללית בכל מקרה ובתנאי שנוכחים 30 חברים לפחות, והחלטותיה תהיינה בעלות תוקף כאמור בתקנה 5.10 להלן.
- 5.10 החלטות באסיפה הכללית תתקבלנה ברוב דעות רגיל ובהצבעה גלויה אולם האסיפה הכללית רשאית להחליט בכל עניין העומד להצבעה כי ההצבעה תהיה חשאית ובאמצעות קלפי. החלטה על פיטורי חבר ועד מנהל טעונה רוב של 60% מבעלי זכות ההצבעה בעמותה הנוכחים באולם.
- 5.11 האמור בתקנות אלה יהי ניתן לתיקון ו/או שינוי על-ידי האסיפה הכללית ובלבד שבעד ההצעה לתיקון ו/או שינוי הצביעו יותר מ- 60% מבעלי זכויות ההצבעה בעמותה, הנוכחים באסיפה הכללית.
- 5.12 זכויות ההצבעה בעמותה יהיו כדלקמן :
- לכלל חברי העמותה יהיו זכויות הצבעה שוות בעמותה באופן שלכל חבר בנפרד יהיה מספר הקולות שייקבע על-ידי חלוקת מאה אחוזים במספר הנוכחים באסיפה הכללית.
- 5.13 חוק העמותות תש"מ 1980 – סעיף 20(ב1) יהווה חלק בלתי נפרד בכינוס אסיפה מיוחדת.



6. הועד המנהל

- 6.1 העמותה תנוהל על-ידי ועד מנהל ובו יכהנו **שבעה** חברים.
- 6.2 האסיפה הכללית תבחר בועד מנהל לתקופה בת שנתיים.
- 6.3 פסקה כהונתו של חבר ועד מנהל, יבחר הועד המנהל המכהן במנהל הבא מתוך רשימת המתמודדים, ובאין כזה, יבחר הועד המנהל בחבר עמותה.
- 6.4 חבר בועד מנהל חייב להיות חבר בעמותה.
- 6.5 הועד המנהל מוסמך לנהל את כל ענייניה של העמותה ולעשות את כל הדרוש לצורך קידום ומימוש מטרותיה של העמותה כפי שהוגדרו בתקנון העמותה וכפי שתהיינה מעת לעת.
- 6.6 הועד המנהל יבחר מבין חבריו אנשים לכהונת יו"ר, מזכיר וגזבר וכן לכל תפקיד אחר שיהיה נחוץ לצורך מילוי תפקידיו של הועד המנהל.
- 6.7 ישיבות הועד המנהל וההחלטות שתתקבלנה בו יהיו חוקיות אם נכחו בישיבות לפחות מחצית מבין המנהלים ואם נתקבלו ההחלטות ברוב דעות רגיל. במקרה של קולות שקולים, יהיה ליו"ר הועד המנהל קול מכריע.
- 6.8 הועד המנהל יקבע לעצמו מעת לעת נוהל עבודה שיכלול בין היתר את מועדי ישיבותיו, אופן ניהול הישיבות, קביעת סדרי היום, רישום פרוטוקולים, זכויות חתימה, ייצוג העמותה וכיו"ב.
- 6.9 הועד המנהל מוסמך, לפי שיקול דעתו, להעסיק עובדים בשכר.
- 6.10 הועד המנהל מוסמך להאציל סמכויותיו לכל אדם או גוף, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.11 כהונתו של מנהל בועד המנהל תפסק בקרות אחד מאלה :
 - 6.11.1 המנהל פשט את הרגל או בא לידי הסדר פשרה עם נושיו.
 - 6.11.2 המנהל הוכרז כחסר דעה או פסול דין או חלה ברוחו.
 - 6.11.3 המנהל הודיע בכתב על התפטרותו לועד המנהל.
 - 6.11.4 האסיפה הכללית החליטה להעבירו מתפקידו, והדבר אושר כמפורט בסעיף 5.10 לעיל.

7. ועדת בוררות

- 7.1 ועדת בוררות תמנה 3 חברים, תוקם על-ידי הועד המנהל, מקרב חברי הועד וועדת הביקורת. תנוהל ככל ועדה בועד המנהל וההחלטותיה תובאנה לאישור הועד המנהל. ועדת הבוררות תטפל בכל נושא מחלוקת בין חברי העמותה לבין עצמם / לבין העמותה.

8. ועדת ביקורת

- 8.1 האסיפה הכללית של העמותה תבחר ועדת ביקורת אשר תמנה **עד 5 חברים**.
- 8.2 נבחרה ועדת ביקורת כאמור, תהא תקופת כהונתה בת שנתיים.
- 8.3 חבר הועד המנהל לא יוכל להיבחר בתקופת כהונתו כחבר ועדת הביקורת.
- 8.4 ועדת הביקורת תבדוק את ענייניה הכספיים והמשקיים של העמותה ואת פנקסי החשבונות שלה.
- 8.5 ועדת הביקורת רשאית להשתתף בישיבות הועד המנהל בלא זכות הצבעה.

9. הוראות כספיות

- 9.1 האמצעים להגשמת מטרות העמותה יושגו על-ידי :
 - 9.1.1 כספי העמותה.
 - 9.1.2 מגביות, מענקים, תרומות, מתנות וכיו"ב.
 - 9.1.3 דמי חבר שישולמו על-ידי חברי העמותה בשיעורים שיקבעו מפעם לפעם על-ידי הועד המנהל.
 - 9.1.4 הלוואות מבנקים, מוסדות, תאגידים ואנשים פרטיים.
 - 9.1.5 כספים שתגבה העמותה בתמורה למתן שירותים לחברי העמותה.



10. רואה חשבון

- 10.1 הוועד המנהל ימנה באישור האסיפה הכללית, רואה חשבון לעמותה. שכרו של רואה החשבון יקבע על-ידי האסיפה הכללית.
- 10.2 רואה חשבון יבקר את פנקסי החשבונות של העמותה ואת מאזניה הכספיים ויביא לפני האסיפה הכללית את המלצותיו לעניין אישור הדו"ח הכספי.

11. פירוק העמותה

- החלטה על פירוק העמותה תתקבל רק באסיפה הכללית שהתכנסה לשם כך במיוחד, ברוב של שני שלישים מהחברים ובאישור הוועד המנהל. באותה אסיפה בה יוחלט על פירוק העמותה, תיבחר ועדה מפרקת אשר תוציא לפועל את פירוק העמותה.

12. הודעות

- הודעה, דרישה או התראה של העמותה לחבר בדואר, פקס או מייל, יראו כאילו הגיעו ליעדן כעבור 72 שעות ממועד המשלוח.

עיקרי השינויים

- סעיף 3 – המטרות הותאמו למצב הקיים ולאופק החיים בישוב.**
- סעיף 4 - מיזוג של סעיפים 4 – 7 בתקנון המקורי. הגדרת חבר עמותה, קבלת חברים חדשים, פקיעת חברות ושמירת זכויות החברים בעמותה. מחיקת סעיפים לא רלוונטיים – מתקופת הקמת הישוב.**
- סעיף 5 – זימון אסיפה שלא מן המניין ע"י ועדת הביקורת בנושאים שבתחום טיפולה. הסדרת נושא מנהל האסיפה הכללית-יו"ר העמותה או מי שנקבע ע"י הוועד.**
- סעיף 6 – מספר חברי ועד העמותה יהיה 7 במקום 5 – 13 כפי שנרשם בתקנון הקודם. הורדת סעיפים לא רלוונטיים מתקופת הקמת הישוב.**
- סעיף 7 – הורדת סעיפים לא רלוונטיים מתקופת הקמת הישוב.**
- סעיף 8 – ביטול ההפרדה בין רעות א' לרעות ב'.**
- קביעת מס' חברי ועדת ביקורת – 5 במקום עד 6.**
- סעיף 12 – התאמת מתן הודעות למקובל בעמותה.**



נוהל בחירות (הצעה נכונה ליום 26.9.04)

כללי

נוהל הבחירות לוועד המנהל של העמותה, וכן לוועדת ביקורת, הוא חלק בלתי נפרד מתקנון העמותה.

ועדת בחירות

ועדת בחירות תמנה 3 חברי עמותה שאינם מתמודדים, שימונו ע"י הוועד היוצא, ושלפחות אחד מהם משפטן. הוועדה תנהל את הבחירות החל מקבלת ההחלטה, ועד לפרסום התוצאות הסופיות. הוועד המנהל יהיה אחראי לביצוע מלא ומושלם של הבחירות.

ועדת קלפי

בקלפי יהיו 3 חברי **ועדת קלפי**, שייקבעו ע"י **ועדת הבחירות**. בקלפי יוחזק דו"ח מחשב ובו רשימות חברי העמותה. הדו"חות יכללו את שמות כל חברי העמותה ומספרי תעודות הזהות, כולל של בני הזוג, כשהם ממוינים לפי א' ב'. הבחירות לוועד המנהל ולוועדת ביקורת תיעשנה ע"י טפסים נפרדים ובצבעים שונים.

לוי'

1. זימון לאסיפה כללית שנתית, הזמנה להגשת מועמדות לבחירות, ופרסום נוהל הבחירות יהיו לפחות 49 יום ממועד האסיפה הכללית והבחירות.
2. הגשת מועמדות לוועדת הבחירות תהיה עד 29 ימים לפני מועד הבחירות.
3. עד 27 יום ממועד הבחירות ועדת הבחירות תאשר בהודעה אישית את רשימת המועמדים והנפסלים, ותפרסם את הרשימות באתר האינטרנט.
4. זכות ערעור למועמד תהיה בתוך 7 ימים ועד 21 יום לפני מועד הבחירות לקבלת/לשליטת המועמדות.
5. 21 יום לפני מועד הבחירות ועד 14 יום לפני מועד הבחירות יידונו הערעורים.
6. עד 10 ימים לפני מועד הבחירות תפורסם רשימת המועמדים הסופית ופרטיהם במקום מרכזי ובאתר האינטרנט של העמותה.

פרסום

1. הזימון לאסיפה, ההזמנה להגשת מועמדות, ונוהל הבחירות יפורסמו בתיבות הדואר ובאתר האינטרנט של העמותה.
2. בכל פרסום מטעם העמותה תופיע כתובת העמותה וכתובת אתר האינטרנט של העמותה.
3. רשימות המועמדים לוועד המנהל ולוועדת הביקורת תהיינה נפרדות.
4. רשימת המועמדים תכלול רקע אישי שיוצג ע"י המועמד.
5. רשימת המועמדים הסופית תוצג לציבור באתר האינטרנט של העמותה ובמקום מרכזי לפחות 10 ימים לפני מועד הבחירות.
6. תוצאות הבחירות תפורסמנה באמצעות איגרת בתיבת הדואר ובאתר העמותה בתוך שבוע ימים ממועד אישור התוצאות.

מהלך ההצבעה

הבחירות לוועד המנהל ולוועדת ביקורת תיעשנה ע"י טפסים נפרדים ובצבעים שונים. פרטי המועמדים ודוגמאות טפסי הצבעה יהיו זמינים לחברי העמותה המצביעים, לפני כניסתם לקלפי. חבר עמותה המצביע יבחר את המועמדים בהתאם להנחיות המפורטות כאן. המצביע **ייכנס** לקלפי, **יזוהה** ע"י ועדת הקלפי באמצעות תעודה מזהה, שלפיה הוא רשום כמתגורר ברעות, אותה **ישאיר** עד תום הצבעתו. המצביע **יסומן** ע"י הדו"ח ליד שמו. 2 טפסי ההצבעה, שהמצביע מחזיק או מקבל, **ייחתמו** במקום: אחד להצבעה עבור הוועד המנהל, ואחד עבור ועדת הביקורת. המצביע **יסמן את בחירתו**, וישלשל את טפסי ההצבעה החתומים לעיני ועדת הקלפי. טופס בחירות שלא יהיה חתום-ייפסל. לא יצביע חבר עמותה עבור חבר אחר, ובכלל זה גם לא עבור בן/בת זוג. כל חבר יצביע פעם אחת עבור עצמו, ובעצמו. הקלפיות תיפתחנה החל משעה 22:00, במהלך קיומה של האסיפה הכללית, ובמקום סמוך לה, ותיסגרנה בשעה 24:00, ורק בתום ההצבעה של אחרון החברים הנוכחים במקום ההצבעה בשעת הסגירה.



בחירות לוועד המנהל

1. ועד המנהל ימנה 7 חברי עמותה בהתאם לתקנון.
2. בחירת ועד המנהל תהיה לתקופה בת שנתיים בהתאם לתקנון.
3. לחבר עמותה קול אחד שיבוא לידי ביטוי בקלפי בלבד.
4. הבחירות תהיינה אישיות וחשאיות.
5. הבחירה תיעשה ע"י סימון (+) ליד שם המועמד בטופס בחירה נפרד לוועד המנהל, ולא תשפיע על בחירת ועדת הביקורת.
6. בטופס הבחירה יסומנו עד 7 חברים ולא פחות מ-4, אחרת הטופס ייפסל.

בחירות לוועדת ביקורת

1. ועדת ביקורת תמנה עד 5 חברים מכלל חברי העמותה, בהתאם לתקנון.
2. ועדת ביקורת תיבחר לתקופה בת שנתיים בהתאם לתקנון.
3. לחבר עמותה קול אחד שיבוא לביטוי בקלפי בלבד.
4. הבחירות הינן אישיות וחשאיות.
5. הבחירה תיעשה ע"י סימון (+) ליד שם המועמד בטופס בחירה נפרד לוועדת הביקורת, ולא תשפיע על בחירת הוועד המנהל.
6. בטופס הבחירה יסומנו עד 5 חברים ולא פחות מ-2, אחרת הטופס ייפסל.

הגשת מועמדות

1. המועמד חייב לעמוד בדרישות תקנון העמותה.
2. המועמד יכול להגיש מועמדות לוועד המנהל ולוועדת הביקורת, אך בחירתו תהיה לאחת מהן.
3. הגשת מועמדות תיעשה בכתב לכתובת העמותה בהתאם למועד הנדרש.
4. הגשת מועמדות תתאפשר רק לחברי עמותה שיזדהו ע"י תעודת זהות כמתגוררים ברעות.
5. על המועמד לוודא קבלת אישור למועמדותו מוועדת הבחירות לא יאוחר מ- 27 יום לפני מועד הבחירות.
6. זכות ערעור למועמד בפני **ועדת ערעורים** תוך 7 ימים.

ספירת הקולות

- ספירת הקולות תיעשה ע"י חברי ועדת הבחירות, חברי ועדת הקלפי, ובפיקוח רואה חשבון שייקבע מראש ע"י הוועד המנהל.
- חבר שנבחר, הן לוועד המנהל והן לוועדת הביקורת, ישרת בגוף אחד בלבד, בהתאם להחלטתו שתינתן בתוך שבוע ימים.
- במקרה של שוויון בבחירת חברי הוועד הנבחר, בעלי הניקוד השווה יצורפו לוועד (אפשרות שיהיו 8 או 9 חברי ועד).
- במקרה של שוויון בבחירת חברי ועדת הביקורת, בעלי הניקוד השווה יצורפו לוועדת הביקורת.

תוצאות

- התוצאות תירשמה ע"י רואה החשבון בנוכחות בעלי זכות הספירה הנ"ל, ותועברנה בכתב למזכיר העמותה, ליו"ר הוועד היוצא, וליו"ר ועדת הביקורת היוצאת.
- טפסי הבחירה ייחתמו ויישמרו באחריות ועדת הבחירות במשך חודש ימים מתום הבחירות, ובאין ערעור על תוצאות הבחירות בפרק זמן זה, יימסרו למשמורת ליו"ר ועדת הביקורת למשך חצי שנה, ובחלוף זמן זה, יושמדו.
- מי שמתפטר מחברותו, הבא אחריו נכנס.
- תוצאות הבחירות תפורסמה באמצעות איגרת בתיבת הדואר ובאתר העמותה בתוך שבוע ימים.
- הנבחרים יקבלו תשובות בכתב בדואר בתוך כשבוע ימים.

העברת הסמכות

- הליך העברת הסמכות ייעשה בתוך שבוע ימים מיום פרסום תוצאות הבחירות בישיבה משותפת של הוועד היוצא והנכנס, ועדת הביקורת היוצאת והנכנסת, בנייהולו ובאחריותו של הוועד היוצא.

ועדת ערעורים

- הוועדה תכלול את ועדת הבחירות וועדת הביקורת היוצאת.
- הוועדה תדון בערעורים שיגישו העותרים.
- ועדת הערעורים תנהל פרוטוקול ותודיע למערער על ההחלטה בתוך 3 ימים.